



In unserem Leitbild haben wir uns als Schulgemeinschaft zu respektvoller Kommunikation verpflichtet. Auch für das digitale Miteinander sind daher Absprachen erforderlich.

### **Regeln für die digitale Kommunikation über das Higa-Portal**

#### Chatgruppen:

- Wir schreiben höflich und korrekt: In Direktnachrichten werden Grußformeln (Guten Tag...; Viele Grüße...) genutzt.
- Wir formulieren knappe Nachrichten: Ein Chat ist keine E-Mail. Längere Nachrichten sollten bevorzugt als E-Mail versendet werden.
- Ist eine Nachricht nur für wenige Personen interessant und relevant, schreiben wir diese Personen direkt und nicht über eine Chatgruppe an.
- Wir nutzen den Chat nur für Schulisches, wir schreiben keine privaten oder persönlichen Dinge.
- Wir lesen die Chatnachrichten so regelmäßig wie den Vertretungsplan; vor 7:45Uhr und nach 16:00 Uhr oder am Samstag und Sonntag ist niemand zur Nutzung des Chats verpflichtet.

#### Videokonferenzen:

- Videokonferenzen werden bis spätestens 16:00 Uhr des Werkvortages angekündigt.
- Wenn wir nicht an einer Videokonferenz teilnehmen können, teilen wir dies per Chatnachricht im Vorfeld mit.
- Videokonferenzen mit Kamera ermöglichen einen besseren Austausch und Kontakt zwischen Lehrkraft und Lerngruppe. Das Einschalten der Videoübertragung benötigt eine höhere Bandbreite, was dazu führen kann, dass die Übertragung gestört wird. Die Kamera wird deshalb nur nach Absprache aktiviert, wobei die Aktivierung immer freiwillig ist.
- Wir setzen uns am besten vor einen neutralen Hintergrund: eine aktivierte Kamera bietet Einblick in den privaten Raum von Schülerinnen und Lehrkräften.
- Wir schalten unser Mikrofon stumm, wenn wir nichts sagen: Neben- und Hintergrundgeräusche oder Rauschen stören den Video- bzw. Audiochat.
- Wir beachten allgemeine Gesprächsregeln: Als Teilnehmende an einer Videokonferenz „melden“ wir uns, wenn wir etwas sagen oder fragen möchten.
- Ein Videochat ist Teil der schulischen und unterrichtlichen Arbeit. Wir gehen in dieser Zeit keinen anderen Tätigkeiten nach.
- Wir nutzen die Chatfunktion in einer Videokonferenz nur, wenn dies den Unterricht voranbringt oder wenn es technische Fragen oder Hinweise gibt.
- Es ist verboten, Video- und Audiosequenzen aufzunehmen. Screenshots/Bildschirmfotos werden nur nach ausdrücklicher Zustimmung der Beteiligten aufgenommen. Geteilte Inhalte dürfen nur mit Genehmigung des Erstellers/der Erstellerin übernommen oder weitergeleitet werden.